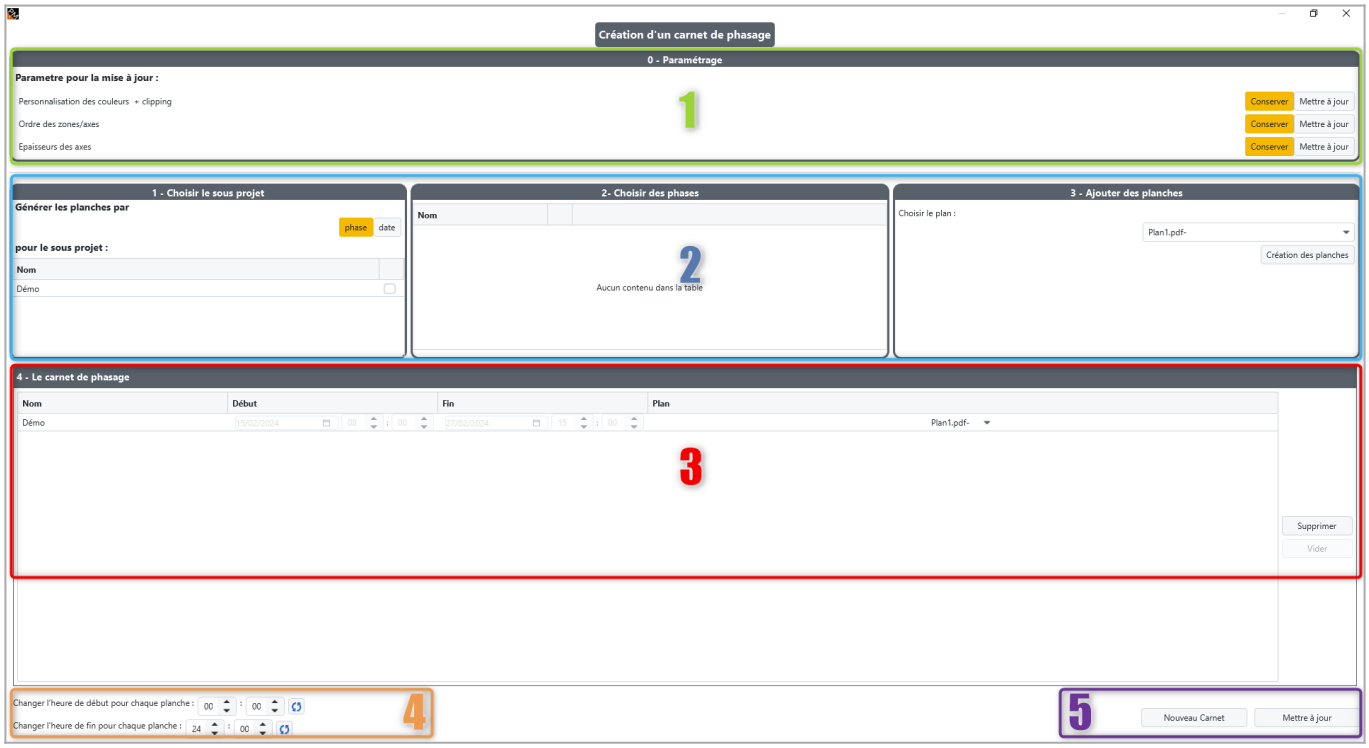
Copier et/ou mettre à jour un livrable

Gestion des livrables

- Introduction
- Les types de livrables
- Créer un livrable
- Personnaliser un livrable
- Personnaliser des planches
- **Copier et/ou mettre à jour un livrable**
- Gérer les Etats
- Faire du clipping

En faisant un clic-droit sur le nom d'un livrable et *Copier et/ou mettre à jour*, vous avez accès à l'interface suivante qui vous permet de mettre à jour votre carnet de phasage ou d'en créer une copie. Il est aussi possible d'utiliser le bouton en bas





(1) Conserver ou mettre à jour les couleurs/clipping et ordre des zones/axes :

- couleurs et clipping : conserver les personnalisation du carnet, ou remettre à jour à partir de la conception de phasage.

Projet Linéaire
12 impasse Bernard Lyot
85 000 LA ROCHE-SUR-YON
Tél. : +33(0) 2 22 44 52 52
support@projetlineaire.com

- ordre des zones/axes : conserver les personnalisations du carnet, ou remettre à jour à partir de la conception de phasage (volet “Priorités de zones”) ainsi que de l'ordre des statuts (Options > Paramètres).

(2) Ajouter de nouvelles planches comme lors de la création du livrable

(3) Modification planche par planche :

- modifier les dates et heures de début/fin, ainsi que le plan associé.
- supprimer une ou des planches.

(4) Changement global des heures de début/fin pour l'ensemble du carnet.

(5) Application des paramètres précédents au carnet existant, ou pour la création d'un nouveau carnet.

Projet Linéaire
12 impasse Bernard Lyot
85 000 LA ROCHE-SUR-YON
Tél. : +33(0) 2 22 44 52 52
support@projetlineaire.com